



POS PAUD DAHLIA

AKTA NOTARIS EDDY HARYADI SH. M.Kn. NO. 10 / ANU-0016163AH 01 04 Tahun 2016

Izin Operasional Nomor : 421/125/DPMTSP/V1/2017

Jl. Melati Raya No. 1 Rt. 008 Rw. 005 Kel. Depok Jaya Kec. Pancoran Mas Kota Depok

SEKOLAH POS PAUD DAHLIA KECAMATAN PANCORANMAS KELURAHAN DEPOK JAYA KOTA DEPOK

KEPUTUSAN

NOMOR : 05/SK.TPUKS/PPD/III/2023

TENTANG

PEMBENTUKAN TIM PEMBINA USAHA KESEHATAN SEKOLAH (UKS/M)

TAHUN 2023

KEPALA LEMBAGA POS PAUD DAHLIA

- Menimbang : a. Bahwa dalam usaha mencapai kemantapan pembinaan dan pengembangan Usaha Kesehatan Sekolah (UKS/M) di Sekolah, maka perlu dibentuk Tim Pelaksanaan UKS/M;
- b. Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a, maka dipandang perlu untuk menetapkan Keputusan Kepala Sekolah tentang Pembentukan Tim Pelaksana Usaha Kesehatan Sekolah (UKS/M) Sekolah POS PAUD DAHLIA dengan Keputusan Kepala Sekolah
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 36 Tahun 2009 tentang Kesehatan
2. Keputusan Bersama Menteri Pendidikan Nasional, Menteri Kesehatan, Menteri Agama dan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia tentang Pembinaan dan Pengembangan Usaha Kesehatan Sekolah/Madrasah Nomor 6/X/PB Tahun 2014, Nomor 73 Tahun 2014, Nomor 41 Tahun 2014 dan Nomor 81 Tahun 2014.



POS PAUD DAHLIA

AKTA NOTARIS EDDY HARYADI SH M.Kn NO 10 / AHU-0016163/2014 Tahun 2016
IZIN OPERASIONAL NOMOR : 42LI/125/DPMPTSP/VI/2017
Jl. Melati Raya No 1 Rt. 006 Rw. 005 Kel Depok Jaya Kec. Pancoran Mas Kota Depok

MEMUTUSKAN :

- KESATU** : Membentuk Tim Pelaksana Usaha Kesehatan Sekolah (UKS/M) Tahun 2023 dengan susunan personalia sebagaimana tertera dalam lampiran Keputusan ini.
- KEDUA** : Tim Pelaksana sebagaimana dimaksud pada diktum KESATU mempunyai tugas sebagai berikut :
- Merencanakan dan melaksanakan kegiatan pendidikan kesehatan, pelayanan kesehatan dan pembinaan lingkungan sekolah sehat sesuai ketentuan dan petunjuk yang ditetapkan dan atau diberikan oleh Pembina UKS/M;
 - Menjalin kerjasama yang serasi dengan orangtua murid, instansi lain dan masyarakat dalam pelaksanaan kegiatan UKS/M disekolah, madrasah, dan perguruan agama;
 - Mengadakan penilaian / evaluasi, menyusun dan menyampaikan laporan tengah tahunan kepada Tim Pembina UKS/M Kecamatan sesuai ketentuan dengan tembusan kepada instansi terkait;
- KETIGA** : Tim Pembina UKS/M yang sebagaimana dimaksud pada Diktum KESATU dalam menjalankan tugasnya bertanggung jawab kepada kepala sekolah.
- KEEMPAT** : Segala biaya yang timbul sebagai akibat ditetapkannya Keputusan ini dibebankan kepada anggaran Sekolah Pos Paud Dahlia
- KELIMA** : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di : DEPOK

Pada Tanggal : 28/ MARET/ 2023



Kepala Sekolah Pos Paud Dahlia

[Signature]
Khairunnisa, S.Pd.I

Tembusan :

Ketua TP UKS Kota Depok
Ketua TP UKS Kecamatan
Kepala UPT Dinas Pendidikan Kecamatan
Pancoran Mas
Kepala UPT Puskesmas Depok Jaya
Kepala PPAI Kecamatan Pancoran Mas
Ketua Tim Penggerak PKK Desa Depok
Arsip



POS PAUD DAHLIA

AKTA NOTARIS EDDY HARYATI SH. M.Kn NO. 10 / AHI-0016169/AH/04 Tahun 2016
IZIN OPERASIONAL NOMOR : 42/L/125/DPMPTSP/VI/2017
Jl. Melati Raya No.1 Rt. 006 Rw. 005 Kel. Depok Jaya Kec. Pancoran Mas Kota Depok

LAMPIRAN : KEPUTUSAN KEPALA SEKOLAH POS PAUD DAHLIA
NOMOR : 05/SK.TPUKS/PPD/III/2023
TANGGAL : SUSUNAN TIM PELAKSANA USAHA KESEHATAN SEKOLAH
(UKS/M) SEKOLAH POS PAUD DAHLIA

SUSUNAN TIM PELAKSANA USAHA KESEHATAN SEKOLAH (UKS/M) POS PAUD DAHLIA

| NO. | NAMA / JABATAN | KEDUDUKAN DALAM TIM |
|-----|--|---------------------|
| 1. | 2 | 3 |
| 1. | Lurah | Pembina 1 |
| 2. | Ketua Yayasan | Pembina 2 |
| 3. | Kepala Sekolah | Ketua |
| 4. | Guru UKS/M | Wakil Ketua |
| 5. | Guru Pembina UKS | Sekretaris |
| 6. | 1. Petugas UKS/M Puskesmas 2. Perwakilan Osis 3. Tim Penggerak PKK Desa 4. Anggota Komite Sekolah 5. Kader Kesehatan 6. Pramuka | Anggota |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |



Kepala Sekolah Pos Paud Dahlia

Khairunnisa, S.Pd.I



**PENDIDIKAN ANAK USIA DINI
(POS PAUD "DAHLIA")
PKK RW.05 KELURAHAN DEPOK JAYA**

Alamat : Jl. Melati Raya No.1, Depok Jaya, Pancoran Mas, Kota Depok, 16432

**PERJANJIAN KERJASAMA MOU
POSYANDU DAHLIA DENGAN POS PAUD DAHLIA**

Bahwa yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Rina Diah Ayundari

Jabatan : Ketua Posyandu Dahlia

Dengan hal ini disebut sebagai **PIHAK KEDUA**

Nama : **KHAIRUNNISA, S.Pd**

Jabatan : Kepala Sekolah Pos Paud Dahlia

Dalam hal ini bertindak untuk melaksanakan dan mengatasnamakan **POS PAUD DAHLIA** yang selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

Dengan tanpa mengurangi ketentuan hukum yang telah disepakati dan diberlakukan kedua belah pihak sepakat untuk membuat kerjasama dalam hal pengukuran, pemantauan dan penyuluhan kesehatan anak balita **POS PAUD DAHLIA** dengan **POSYANDU DAHLIA**.

Demikian perjanjian kerjasama ini dibuat serta diketahui oleh **PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA**.

Dibuat dan ditandatangani

Depok, 28 Maret 2023

PIHAK PERTAMA

Ketua POSYANDU DAHLIA

RINA DIAH AYUNDARI

PIHAK KEDUA

Kepala Sekolah POS PAUD DAHLIA

KHAIRUNNISA, S.Pd